COMUNE DI CARINARO
PROVINCIA DI CASERTA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 2014 - 86 **Data 24-07-2014**	**OGGETTO:** PARCHEGGIO NELL'AREA DELLA FIERA SETTIMANALE . ATTO DI INDIRIZZO

L'anno **duemilaquattordici** , il giorno **ventiquattro** del mese di **Luglio** , alle ore **17:00** nella Sala delle adunanze della sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge. Presiede l'adunanza il Sindaco **DELL'APROVITOLA MARIANNA** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti Sigg.

Nominativo	Pres.	Ass.			
DELL'APROVITOLA MARIANNA	X				
SARDO RAFFAELE	X				
DE CHIARA MARIA GRAZIA	X				
ZAMPELLA GIOVANNI	X				
CHIACCHIO ROSA	X				

	PRESENTI N. 5
	ASSENTI N. 0

Con la partecipazione del Segretario Comunale dott. **DAMIANO ANNA**
Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i prescritti pareri previsti dall'art. 49 della legge 18/8/2000, n. 267, che si allegano al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale, in merito all'argomento in oggetto indicato.

OGGETTO: Destinazione a parcheggio a pagamento dell'area antistante la villa comunale Sepe. Richiesta di documento istruttorio e di proposta deliberativa al Responsabile della Polizia Municipale

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- questo Comune ha in fitto un'area di mq 47.808, in catasto al foglio n. 4 p.lle 11 e 105, giusto contratto rep. n. 714 del 27.02.1997 stipulato con il Ministero delle Finanze – Direzione

Compartimentale del territorio per le Regioni Campania e Calabria – Sez. Staccata Demanio di Caserta;
- una parte di tale area è destinata a parco pubblico ed è stata denominata Villa Comunale Sepe, un'altra parte viene utilizzata per la fiera settimanale del sabato;
Constatato che, nei giorni in cui non si svolge la fiera, l'area demaniale in locazione è abbandonata e su di essa si verificano episodi di vandalismo e di parcheggio a pagamento abusivo;
Ritenuto opportuno destinare a parcheggio l'area adiacente alla villa comunale, subordinando la sosta dei veicoli al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo di durata della sosta, senza custodia del veicolo, così come stabilisce l'art. 7 del d.lgs. 285/1992 (Nuovo Codice della Strada);
Evidenziato che la scelta di istituire un'area di parcheggio a pagamento persegue finalità di interesse pubblico in quanto consente di:
- garantire una rotazione costante dei veicoli, allo scopo di soddisfare le esigenze di sosta degli utenti, tenuto conto della scarsa disponibilità di aree di sosta e parcheggio sul territorio;
- migliorare il fenomeno della sosta in aree vietate;
- incentivare l'uso del mezzo pubblico a scapito di quello privato, a beneficio della sicurezza, della salute pubblica e della tutela dell'ambiente;
- impedire il verificarsi di parcheggi a pagamento abusivi e di episodi di violenza e vandalismo su aree incontrollate;
Dato atto che:

- il contratto di fitto sopra citato consente di destinare a parcheggio l'area demaniale in possesso di questo Comune, come risulta dall'attestazione del Prefetto della Provincia di Caserta prot. n. 154 del 29.03.1996, allegata al contratto stesso sotto la lett. c);
- il Codice della Strada all'art. 14 stabilisce che, per le strade in concessione, il concessionario esercita i poteri e i compiti dell'ente proprietario della strada previsti dallo stesso Codice;
- già con precedente deliberazione di G.C. n. 72 del 24.05.2006 l'area demaniale utilizzata per la fiera settimanale era stata individuata quale area da adibire a parcheggio a pagamento;

Visto l'art. 7 comma 1 lett. f, commi 6 – 7 – 8 – 10 – 11 – del Codice della Strada che regolamenta le aree destinate a parcheggio;
Considerato opportuno incaricare il Responsabile della Polizia Municipale di presentare al Sindaco un documento istruttorio e una proposta di deliberazione in cui venga regolamentata in maniera dettagliata e conforme alle prescrizioni del Codice della Strada l'istituzione dell'area di parcheggio a pagamento, senza custodia dei veicoli, nella zona utilizzata per la fiera settimanale, individuando:
- l'arco temporale di sosta subordinata al pagamento;
- l'eventuale durata massima della sosta;
- i giorni settimanali di sosta subordinati al pagamento;
- le eventuali categorie di soggetti esentati dal pagamento;
- la possibilità di prevedere abbonamenti per la sosta;
- gli spazi riservati a parcheggio non a pagamento (con il supporto dell' U.T.C.);
- le tariffe di pagamento;
- il migliore sistema di pagamento e di controllo della sosta da gestire in economia e non in concessione a terzi;
Dato atto che il Sindaco e la Giunta Comunale si riservano il potere di valutare la proposta deliberativa presentata dal Responsabile della P.M. e di apportarvi le opportune modifiche;
Dato atto, altresì, che il presente provvedimento costituisce un atto di indirizzo e che su di esso non vanno resi i pareri di cui all'art. 49 TUEL;
Visto il d.lgs. 267/2000;
Visto il d.lgs. 285/1992;
Con voti unanimi palesemente espressi

DELIBERA

DI individuare l'area adiacente alla Villa Comunale "Sepe", utilizzata per la fiera settimanale del sabato, quale area di sosta e di parcheggio a pagamento, senza custodia dei veicoli, ai sensi dell'art. 7 co. 1 lett. f);
Di incaricare il Responsabile della Polizia Municipale di presentare al Sindaco un documento istruttorio e una proposta deliberativa in cui venga regolamentata in maniera dettagliata e conforme alle prescrizioni del Codice della Strada l'istituzione dell'area di parcheggio a pagamento, senza custodia dei veicoli, nella zona utilizzata per la fiera settimanale, individuando le condizioni particolari già indicate in narrativa, le tariffe e il tipo di dispositivo di pagamento e di controllo della sosta più idoneo, da gestire in economia e non in concessione a terzi, indicando anche il relativo costo annuale;
Di riservarsi di valutare la proposta di cui sopra e di apportarvi le modifiche che si ritengono opportune;
Di trasmettere la presente al Responsabile della polizia Municipale, affinché ottemperi in tempi brevi a quanto con essa richiesto;
Di dichiarare, con separata e successiva votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 4° co. D.lgs. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

F.to Il Sindaco DELL'APROVITOLA MARIANNA	**F.to Il Segretario Comunale** DAMIANO ANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente oggi **00-00-0000** e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi fino al **00-00-0000** ai sensi dell'art. 124, primo comma 1, del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 registrata al N._____

Carinaro**, lì **00-00-0000

Il Messo Comunale
MORETTI SEBASTIANO

Il Segretario Comunale, attesta:

|_| Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi
dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con decorrenza **00-00-0000** ;
|_| Che viene comunicata, in elenco, ai capigruppo consiliari con nota prot. n. ____/_____ del _____/_____
ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
|_| Che è stata trasmessa al Prefetto della Provincia di Caserta, ai sensi dell'art. 135, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267, con nota
prot. N. _____/_____ del _____/_____;

Carinaro**, lì **00-00-0000

Il Segretario Comunale

DAMIANO ANNA

Il Segretario Comunale, attesta:

1. Che la presente deliberazione, su conforme dichiarazione del Messo Comunale, è stata affissa all'Albo pretorio dell'Ente ai sensi
dell'art.124, comma 1, D.Lgs. 18.08.2000 n.267, per quindici giorni consecutivi sino alla data del _____;
2. Che avverso la suddetta deliberazione, nel periodo di pubblicazione, non sono stati prodotti al protocollo generale dell'Ente,
ricorsi od opposizioni;
3. Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ trascorsi dieci giorni dalla data di
pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, del D.Lgs. 18.08.2000 n.267.

Lì, _____

Visto per la pubblicazione (punto 1)
Il Messo Comunale
MORETTI SEBASTIANO

Visto per il protocollo (punto 2)
Il Responsabile dell'Ufficio Protocollo
MORETTI SEBASTIANO

Carinaro, _____

Il Segretario Comunale
DAMIANO ANNA