



COMUNE DI CARINARO
Provincia di Caserta

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT. C1) E DI N.1 POSTO A TEMPO PARZIALE DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA (AREA DEGLI ISTRUTTORI - EX CAT. C1) MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE IN CORSO DI VALIDITA' APPROVATE DA ALTRI ENTI PUBBLICI IN SEGUITO ALL'ESPETAMENTO DI CONCORSI

IL DIRIGENTE AD INTERIM DEL PERSONALE

Premesso che:

- con Deliberazione di Consiglio del Commissario Straordinario n.8 del 28/03/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con Deliberazione di Consiglio del Commissario Straordinario n. 9 del 28/03/2024, è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2024/2026 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D. Lgs. n.118/2011;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n.38 del 28/10/2024 è stata approvata la modifica ed integrazione alla sottosezione 3.3 del PIAO 2024-2026 precedentemente approvata con deliberazione di Giunta del Commissario Straordinario N.8 DEL 28/03/2024;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 02/08/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato “ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO ART. 175, COMMA 8, DEL TUEL E SALVAGUARDIA DI BILANCIO AI SENSI ED EFFETTI DELL'ART. 193, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000”;
- con Deliberazione di G.C. n. 57 del 28.11.2024 è stato approvato “il “Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri Enti” composto da n. 8 (otto) articoli, quale Appendice del vigente “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi”;

Considerato che:

- il Comune può utilizzare graduatorie vigenti approvate da altri enti pubblici a seguito di concorsi/selezioni pubbliche indette per la copertura di posti a tempo indeterminato in profili professionali corrispondenti a quelli da ricoprire e regime giuridico omogeneo;
- le motivazioni poste alla base dell'utilizzazione delle graduatorie di cui trattasi sono fondate sulla semplificazione dei procedimenti di selezione, l'economicità degli atti, la riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti;
- l'utilizzazione di idonei di graduatorie di altri enti pubblici potrà avvenire alle seguenti

condizioni:

- ✓ assenza di graduatorie vigenti nel Comune di Carinaro per la categoria e professionalità necessarie;
- ✓ corrispondenza tra profilo, categoria e tipologia del posto che si intende ricoprire con quelli per i quali è stato bandito il concorso la cui graduatoria si intende utilizzare;

Visto l'art. 3 "Procedura per l'utilizzo delle graduatorie di altri enti" del Regolamento comunale, il quale al comma 2 prevede che in caso di utilizzo di graduatorie già approvate da altri Enti l'individuazione avviene nel seguente modo:

- a) il Comune pubblica, per un periodo non inferiore a 10 giorni, nell'Albo Pretorio on line e nella sezione "Bandi di concorso" del sito web comunale, un avviso rivolto ai soggetti idonei collocati nelle graduatorie in corso di validità approvate da enti pubblici in seguito all'espletamento di selezioni per la copertura di posti a tempo indeterminato e/o determinato, di profilo professionale analogo o equivalente a quello che si intende ricoprire;
- b) i soggetti collocati nelle graduatorie interessati all'assunzione presso il Comune di CARINARO presentano, nel termine assegnato nel relativo avviso pubblico, specifica manifestazione di interesse affinché si utilizzi la graduatoria nella quale risultano collocati;
- c) scaduto il termine assegnato dall'avviso pubblico, gli uffici comunali competenti contattano gli enti pubblici detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione presso il Comune di CARINARO al fine di verificare la disponibilità dei medesimi enti all'utilizzo delle graduatorie;
- d) agli enti detentori delle graduatorie individuate è assegnato un termine non inferiore a 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all'utilizzo da parte del Comune di CARINARO delle proprie graduatorie;

Vista la Delibera di Giunta nr. 36 del 04/06/2024, con la quale demanda agli Uffici competenti affinché avviano immediatamente i procedimenti previsti per l'assunzione del personale, stante l'urgenza ed l'inderogabile necessità di coprire i profili ivi previsti;

DATO ATTO dell'avvenuta comunicazione del fabbisogno al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Campania ORMEL – ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001;

VISTA la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica, con la quale comunica l'assenza di personale di cui all'art. 34 bis sopracitato;

DATO ATTO altresì che sono trascorsi 20 giorni dalla comunicazione – art. 34 bis – alla Regione Campania (ORMEL) – senza risposta dalla medesima;

VISTO l'art. 30 comma 1 del D.Lgs 165/2001;

Richiamato il decreto sindacale n. 15 del 01.10.2024 di nomina dello scrivente quale Responsabile dell' Area AA.GG. e Responsabile del Personale;

RENDENOTO CHE

il Comune di Carinaro, con il presente avviso, intende procedere all'assunzione din. di n.1 posto full time Istruttore di Vigilanza (Area dei Funzionari - Ex Cat. C1) e di n.1 posto a tempo parziale di Istruttore di Vigilanza (Area dei Funzionari - Ex Cat. C1) mediante l'utilizzo di graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti, in seguito all'espletamento di procedure concorsuali per l'assunzione a tempo indeterminato per il medesimo profilo professionale e categoria contrattuale di

Istruttore di Vigilanza (Area dei Funzionari - Ex Cat. C1).

ART. 1 REQUISITI

Possono presentare manifestazione di interesse all'assunzione coloro che collocati tra gli idonei non assunti, in graduatorie, in corso di validità, approvate da altri Enti in seguito all'espletamento di una procedura concorsuale per l'assunzione a tempo pieno e tempo parziale e indeterminato nel profilo professionale di Istruttore di Vigilanza (Area dei Funzionari - Ex Cat. C1).

La graduatoria segnalata dovrà essere in corso di validità alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione della manifestazione d'interesse e, in caso di utilizzo della stessa, dovrà essere valida anche alla data di assunzione presso il Comune di Carinaro.

ART. 2 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le manifestazioni di interesse devono essere presentate esclusivamente per via telematica, **a pena di esclusione**, entro e non oltre il decimo giorno successivo a quello di pubblicazione del bando sul sito del Comune di Carinaro in Albo Pretorio e in Amministrazione Trasparente nell'apposita sezione Bandi di Concorso e sul Portale Unico del Reclutamento (inPA), disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>.

Nel caso in cui il termine ultimo per la presentazione della manifestazione di interesse coincida con un giorno festivo, il termine finale si intende automaticamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo. In caso di malfunzionamento del servizio telematico, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione previsti dal presente avviso, l'Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

Il termine indicato per la scadenza del Bando e per la presentazione delle manifestazioni di interesse è perentorio.

Non saranno prese in considerazione le richieste che per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, siano **pervenute oltre le ore 23:59 del termine sopraindicato**.

La registrazione al portale è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS o altro sistema di identificazione di cui all'articolo 64, commi 2-quater e 2-nonies, del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

Non verranno tenute in considerazione e pertanto verranno escluse dalla Selezione, le manifestazioni di interesse che perverranno in altra forma, o con ogni altra modalità.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le manifestazioni di interesse "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza. Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'e-mail di conferma che avrà validità di ricevuta.

In caso di più invii della manifestazione di interesse, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

Le dichiarazioni richieste ai candidati nel modulo di domanda sono le seguenti:

- i propri dati anagrafici (Codice fiscale, Cognome, Nome, Sesso, data e luogo di nascita, stato civile, luogo e indirizzo di residenza) e i propri recapiti (indirizzo di domicilio, indirizzo e-mail, indirizzo PEC, numero di cellulare);

- il possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego (cittadinanza, godimento diritti civili e politici, assenza di condanne e procedimenti penali, assenza di provvedimenti di destituzione e/o dispensa dall'impiego presso P.A. etc.);
- di essere collocati, in qualità di idonei non assunti, in una graduatoria vigente approvata da una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 in esito ad una procedura concorsuale per assunzioni a tempo indeterminato nel profilo di Istruttore di Vigilanza (Area dei Funzionari - Ex Cat. C1). indicando:
- la denominazione dell'Ente pubblico detentore della graduatoria segnalata;
- gli estremi del provvedimento di approvazione della graduatoria;
- la propria posizione in graduatoria;
- il titolo di studio posseduto;
- di aver preso visione e accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

ART. 3 MODALITÀ DI SCELTA DELLA GRADUATORIA DA CUI ATTINGERE

Scaduti i termini di pubblicazione dell'avviso pubblico, il Comune di Carinaro contatta gli Enti detentori delle graduatorie segnalate dai candidati che hanno inoltrato manifestazione di interesse all'assunzione, assegnando un termine di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità a concedere l'utilizzo delle loro graduatorie.

Nel caso in cui più Enti, entro 5 giorni dalla richiesta, abbiano espresso la disponibilità all'utilizzo delle proprie graduatorie da parte del Comune di Carinaro, ai sensi dell'art. 4 del "Regolamento per l'utilizzo di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti" si procede alla scelta utilizzando il criterio "territoriale" in base alla vicinanza geografica dell'Ente rispetto all'Amministrazione che detiene la graduatoria.

Il ricorso al predetto criterio non è obbligatorio e, sia in presenza di una sola manifestazione di interesse sia in caso di più manifestazioni di disponibilità e, dunque, in presenza di più graduatorie valide per posizioni della stessa graduatoria, professionalità e regime giuridico rispetto a quella ricercata, l'Amministrazione effettuerà un colloquio degli idonei al fine di verificarne la perdurante idoneità e l'interesse degli stessi ad assumere servizio presso il Comune di Carinaro.

I colloqui saranno espletati a cura del Segretario Generale dell'ente il quale provvederà a redigere relazione e/o scheda sintetica relativa alle esperienze e competenze professionali dell'aspirante e/o aspiranti all'assunzione in servizio; si procederà, quindi, all'individuazione dell'Amministrazione con cui concludere l'accordo per l'utilizzazione della graduatoria.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora, a seguito di colloquio, nessun candidato venga ritenuto idoneo alla posizione da ricoprire, ovvero vengano meno i presupposti e le condizioni di fatto e/o di legge prescritte in materia assunzionale.

Una volta operata l'individuazione dell'ente di cui utilizzare la graduatoria, il comune stipula la convenzione per l'utilizzo della graduatoria previo accordo con l'Ente detentore, mediante scorrimento dei soggetti utilmente collocati, ai quali è assegnato un termine di 5 giorni per confermare la propria disponibilità in merito all'assunzione.

Nel caso in cui la graduatoria individuata con la suddetta procedura non presenti un numero sufficiente di idonei rispetto alle unità da assumere, si procederà a stipulare accordo con altro Ente individuato sulla base dei criteri sopra esposti.

Lo schema della convenzione è approvato con la stessa deliberazione della Giunta comunale che dispone l'utilizzo della graduatoria. In tale convenzione devono essere indicati: la durata dell'accordo, il numero di assunzioni, le modalità operative di chiamata degli idonei e di comunicazione tra i due enti pubblici nonché i rapporti economici.

ART. 4 ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

Individuata la graduatoria da quale attingere e stipulato l'accordo, il Comune di Carinaro procede a contattare i candidati idonei, i quali dovranno comunicare, entro 5 giorni dal ricevimento della proposta di assunzione, la dichiarazione di accettazione o di rinuncia della proposta stessa.

L'amministrazione comunale procede quindi alla costituzione del rapporto di lavoro con i soggetti che hanno accettato la proposta di assunzione, previo accertamento dei requisiti prescritti per la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione e per l'accesso al profilo oggetto del presente avviso.

I candidati devono altresì dichiarare, entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di assunzione e prima della stipulazione del contratto individuale di lavoro, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato; in caso contrario devono presentare la dichiarazione di opzione per il nuovo posto.

Nell'ipotesi in cui all'atto dell'assunzione, un candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

Espletate le procedure di cui ai paragrafi precedenti, gli idonei individuati devono sottoscrivere il contratto individuale di lavoro ed assumere servizio alla data ivi indicata. La mancata presentazione in servizio entro il termine stabilito costituisce giusta causa di immediata risoluzione del rapporto di lavoro senza diritto ad alcuna indennità.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato, il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di quattro mesi; in ogni caso, non possono essere concesse proroghe che superino il periodo di validità della graduatoria.

Il trattamento economico previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali", per i profili dell'Area dei Funzionari Cat. C1

ART. 5 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 REG.UE 679/2016

Il Comune si può avvalere, per il trattamento dei dati, di soggetti terzi (individuati quali responsabili del trattamento) sulla base di un contratto od altro atto giuridico.

I dati personali sono trattati per le finalità istituzionali assegnate al Comune in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali; gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori per l'avvio e la conclusione della procedura di cui al presente bando/avviso.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici; non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone.

La comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti.

I dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione.

Il mancato conferimento dei dati al Comune può comportare l'impossibilità alla partecipazione al bando/avviso.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi; gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla limitazione o opposizione al trattamento per

motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy.
La pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa.

ART. 6 COMUNICAZIONE AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi degli art. 7 e 8 della Legge n. 241/90 la comunicazione di avvio del procedimento si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la manifestazione d'interesse. Il Responsabile del Procedimento amministrativo è il Dott. Vincenzo Picone.

ART. 7 ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva l'insindacabile facoltà di non dar corso ad alcun accordo né reclutamento conseguente, anche dopo aver avviato la procedura di individuazione degli Enti con i quali accordarsi per l'utilizzo delle loro graduatorie concorsuali.

Il presente avviso non produce, nei confronti di coloro che manifestano l'interesse per l'assunzione presso il Comune di Carinaro, alcun diritto soggettivo all'assunzione.

L'assunzione dei candidati individuati del presente avviso pubblico è subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di legge in tema di assunzioni.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della Legge n. 125/91.

Per quanto altro non espresso nel presente bando si rimanda al Regolamento del Comune di Carinaro sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e il Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altri enti.

La partecipazione al presente avviso comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nello stesso.

Per eventuali informazioni inerenti al presente avviso i concorrenti possono rivolgersi al Settore Finanziario- Ufficio del Personale - del Comune di Carinaro (Piazza Municipio 1 - tel. 0815029215)

Il presente avviso sarà pubblicato per almeno 10 giorni all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet istituzionale: www.comune.carinaro.ce.it, in Amministrazione Trasparente apposita sezione Bandi di Concorso sul portale INPA al seguente sito: <https://www.inpa.gov.it>.

Comunicazioni, modificazioni, integrazioni relative al presente avviso saranno visionabili esclusivamente sul sito istituzionale del Comune di Carinaro e sul portale INPA.